

Mielec, dn. 04.02.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 1/2020/SWN

W PRZEDMIOCIE INDYWIDUALNYCH SPOTKAŃ Z DORADCĄ ZAWODOWYM

w ramach projektu „SUKCES wNEET!” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez GD CONSULTING NON PROFIT Sp. z o.o. w partnerstwie z FALCO Rafał Górski oraz z Firmą Usługowo-Handlową „EMEX” Bernadetta Wojdon na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr POWR.01.02.01-18-0167/19-00 z dnia 28.11.2019 r. zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

I BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY):

1.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

FALCO Rafał Górski, ul. Sienkiewicza 1, pokój nr 24, 39-300 Mielec

NIP: 8171955589, REGON: 180692946

reprezentowany przez Rafał Górski - Właściciel

II MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

Treść niniejszego Zapytania ofertowego będzie udostępniona w następujących miejscach:

a) <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

b) <http://falco.mielec.pl/sukces-wneet/zapytania-ofertowe>

c) <http://www.gd-consulting.pl/sukces-wneet/zapytania-ofertowe>

d) na tablicy ogłoszeń dostępnej w Biurze Projektu tj. ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec (II piętro).

III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności** określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

IV FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

V OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) Kategoria według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

85312320-8 Usługi doradztwa

b) Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy/Wykonawców świadczących usługi polegająca na przeprowadzeniu:

- ✓ indywidualnych spotkań z Doradcą Zawodowym w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania dla łącznie 80 Uczestników/Uczestniczek projektu w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego Uczestnika/Uczestniczki projektu.
- ✓ indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla łącznie 80 Uczestników/Uczestniczek projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego Uczestnika/Uczestniczki projektu .

Cel: Celem realizacji usługi winna być identyfikacja potrzeb Uczestników/Uczestniczek projektu oraz opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD). Usługa powinna być zgodna ze standardem realizacji IPD stanowiącym załącznik do „Wytucznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020”. Opracowanie dla uczestników projektu IPD ma na celu analizę stopnia oddalenia od rynku pracy, dobór wsparcia indywidualnie do potrzeb Uczestników/-ek projektu, ich stanu wiedzy, doświadczenia, zdolności i/lub przeciwwskazań do wykonywania zawodu. Opracowane dla Uczestników/-ek projektu IPD winno być powiązane z potrzebami lokalnego rynku pracy. W oparciu o profil zawodowy Uczestnika/-czki projektu doradca zawodowy nakreśli wstępne cele zawodowe, których osiągnięcie będzie na bieżąco weryfikował, pomoże określić słabe i mocne strony Uczestnika/Uczestniczki projektu, pomoże podjąć decyzje w kontekście wyboru kształcenia zawodowego, określi ścieżkę szkoleniową w projekcie i profil firmy na staż zawodowy. IPD może być modyfikowane w trakcie jego realizacji z powodu zmiany osobistej sytuacji Uczestnika/Uczestniczki projektu bądź też

zewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na przebieg realizacji ścieżki aktywizacji zawodowej. IPD powinno być opracowane w trakcie dwustronnych ustaleń pomiędzy Uczestnikiem/-czką projektu a Doradcą Zawodowym.

Celem poradnictwa zawodowego będzie planowanie kariery zawodowej Uczestników/-ek projektu. Doradca Zawodowy określi predyspozycje, zdolności, potencjał, przeanalizuje możliwości podejmowania dalszego kształcenia, podnoszenia kwalifikacji. Doradca zawodowy udzieli Uczestnikom/-czkom projektu informacje odnośnie zawodów, rynku pracy oraz możliwościach szkolenia i kształcenia, porad odnośnie wyboru/zmiany zawodu, zmiany kwalifikacji czy podjęcia zatrudnienia.

- c) W opisie przedmiotu zamówienia każdorazowo przez liczbę godzin Zamawiający rozumie liczbę godzin zegarowych. Godzina zegarowa oznacza 60 minut zegarowych.
- d) Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień częściowych.

Część I: W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- indywidualnych spotkań z 16 uczestnikami projektu w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 80 godzin,
- indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla 16 uczestników projektu w celu planowania kariery zawodowej uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 48 godzin.

Część II: W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- indywidualnych spotkań z 16 uczestnikami projektu w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 80 godzin,
- indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla 16 uczestników projektu w celu planowania kariery zawodowej uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 48 godzin.

Część III: W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- indywidualnych spotkań z 16 uczestnikami projektu w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 80 godzin,
- indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla 16 uczestników projektu w celu planowania kariery zawodowej uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 48 godzin.

Część IV: W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- indywidualnych spotkań z 16 uczestnikami projektu w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 80 godzin,
- indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla 16 uczestników projektu w celu planowania kariery zawodowej uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 48 godzin.

Część V: W ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi polegającej na przeprowadzeniu:

- indywidualnych spotkań z 16 uczestnikami projektu w celu opracowania Indywidualnych Planów Działania w wymiarze średnio 5 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 80 godzin,
- indywidualnych spotkań w ramach poradnictwa zawodowego dla 16 uczestników projektu w celu planowania kariery zawodowej uczestników projektu w wymiarze średnio 3 godzin dla każdego uczestnika projektu. Łączna maksymalna ilość godzin usługi – 48 godzin.

Łączna liczba godzin doradztwa zawodowego w ramach jednej części zamówienia to 128 godzin zegarowych.

Każdy z oferentów może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia tj. min. 1 część, max. 5 części zamówienia. W Formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego, każdy z Oferentów winien jasno wskazać liczbę części zamówienia, na które składa ofertę cenową.

- e) Spotkania z doradcą zawodowym będą odbywać się od poniedziałku do niedzieli, w godzinach od 7:00 do 21:00, w godzinach ustalonych i zaakceptowanych przez Uczestnika/-tkę projektu i po akceptacji harmonogramu doradztwa zawodowego z Zamawiającym.
- f) Cena brutto przedmiotu zamówienia obejmuje **wszelkie koszty** związane z realizacją przedmiotu niniejszego Zapytania oraz koszty towarzyszące wykonania zamówienia, w tym prowadzenie dokumentacji przygotowanej przez Zamawiającego, tj. kart usług doradczych, list obecności, dojazd Wykonawcy do miejsca spotkań oraz wyżywienie, laptop lub inny sprzęt potrzebny do realizacji doradztwa zawodowego, o ile wymagają tego realizacja usługi. Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu, chyba, że co innego wyraźnie postanowi Zamawiający w treści niniejszego Zapytania lub w trakcie realizacji przedmiotu zapytania (w formie pisemnej).
- g) Zamawiający, w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zapewnia: salę w celu przeprowadzenia usługi, pomoc w umówieniu spotkań i stały kontakt z Uczestnikami/-tkami oraz wszelkie zadania związane z obsługą administracyjną i biurową.
- h) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**
- ✓ przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników/Uczestniczek projektu usług o wskazanym zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych, w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów, w wymiarze czasowym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia oraz przekazanym Zamawiającemu harmonogramem doradztwa,
 - ✓ prowadzenia dokumentacji realizacji umowy na którą składają się karty pracy doradcy zawodowego/poradnictwa zawodowego/IPD, listy obecności, ankiety, kwestionariusze, według wzorów udostępnionych przez Zamawiającego,
 - ✓ oznaczania dokumentacji znakiem Unii Europejskiej, oraz znakiem Funduszy Europejskich. Papier zawierający stosowne logotypy zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego w wersji elektronicznej,
 - ✓ Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu ww. dokumentacji z wyjątkiem kart czasu pracy, do trzech dni roboczych po zakończeniu rozmów z danym Uczestnikiem/-tką projektu. Karty czasu pracy Wykonawca przedłoży do 5 dnia następnego miesiąca,

- ✓ niezwłoczne przekazywania Zamawiającemu w formie telefonicznej lub e-mail, informacji o Uczestniku/Uczestniczce projektu, który nie zgłosił się na umówione spotkanie,
- ✓ udostępniania dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia podmiotom uprawnionym do przeprowadzania kontroli projektu, w ramach którego prowadzone są rozmowy,
- ✓ zapewnienia Zamawiającemu oraz Instytucji Pośredniczącej i innym upoważnionym instytucjom wglądu do dokumentów (w tym dokumentów elektronicznych) związanych z realizacją usług w ramach Projektu.

V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 31.12.2020r. (w terminach wskazanych przez Zamawiającego). Szczegółowy harmonogram spotkań z Uczestnikami/Uczestniczkami projektu Wykonawca zobligowany jest przedstawić Zamawiającemu na min.1 dzień przed rozpoczęciem spotkań doradczych. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia podyktowane prawidłową i terminową realizacją Projektu. O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany na bieżąco.

VI MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zakłada się realizację zamówienia na terenie województwa podkarpackiego zgodnie z zapotrzebowaniem oraz miejscem zamieszkania Uczestników/-ek projektu.

W związku z prowadzoną rekrutacją Zamawiający nie precyzuje dokładnych miejsc realizacji doradztwa zawodowego. Zamawiający zakłada, iż wstępnie będą to miasta Mielec i Jasło. W toku realizacji umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje o dokładnym miejscu wykonania usługi.

VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy będący osobami fizycznymi prowadzącymi osobiście doradztwo zawodowe lub osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, dysponujący osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którzy bezwzględnie spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym aktualny wpis do Krajowego Rejestru

Agencji Zatrudnienia w przypadku Wykonawcy usługi indywidualnego doradztwa zawodowego (jeśli dotyczy).

Weryfikacja w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy.

b) dysponują na dzień składania ofert potencjałem kadrowym do wykonania zamówienia (jeśli dotyczy)

Weryfikacja w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy.

c) Wykonawcy posiadający odpowiednie doświadczenie lub Wykonawcy posiadający kadrę, która posiada stosowne doświadczenie i wiedzę niezbędną do wykonywania zamówienia tj.:

- W ramach w każdej z części zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca lub każdy z doradców zawodowych którymi dysponuje Wykonawca posiada:
 - minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w udzielaniu wsparcia w tożsamym zakresie. Wymóg minimalnego 2-letniego doświadczenia zawodowego rozumiany jest jako okres co najmniej 24 miesięcy w okresie ostatnich 5 lat, liczonych wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert (łącznie okres wykonywania zadań/czynności jako doradca zawodowy/prowadzenie doradztwa zawodowego we wskazanym okresie).

Na potwierdzenie Oferent zobligowany jest przedstawić ksero referencji/umów/protokołów zdawczo-odbiorczych itp. potwierdzających prawidłową realizację usługi.

W przypadku Wykonawców nierealizujących zamówienia osobiście lecz dysponujących doradcami zawodowymi, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia co najmniej 1 doradcy zawodowego posiadającego ww. doświadczenie do przeprowadzenia doradztwa zawodowego. W przypadku wskazania w ofercie więcej niż 1 doradcy zawodowego, przy założeniu, że do każdej części zamówienia przypisany jest wyłącznie 1 doradca zawodowy, każdy ze wskazanych doradców zawodowych musi spełniać warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zawodowego wskazanego w Zapytaniu ofertowym, a kryterium doświadczenia będzie wyliczane od doświadczenia doradcy zawodowego wskazanego przez Oferenta do realizacji danej części zamówienia. W razie konieczności dokonania zmiany doradcy zawodowego wskazanego w ofercie w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia doradcy zawodowego posiadającego co najmniej takie samo doświadczenie oraz kwalifikacje/uprawnienia jak zmieniany doradca zawodowy, wskazany w ofercie wybranej przez Zamawiającego, złożonej przez Wykonawcę w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie nowego

doradcy. Zmiana doradcy zawodowego wskazanego w ofercie wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności i rozwiązania Umowy na realizację usługi.

Na potwierdzenie Oferent zobligowany jest przedstawić ksero referencji/umów/protokołów zdawczo-odbiorczych itp. potwierdzających realizację usługi.

e) Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi, nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego, ani nie ogłoszono upadłości, nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

Weryfikacja w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy.

f) Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Weryfikacja w oparciu o złożone oświadczenie Wykonawcy.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia/nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w zapytaniu ofertowym wymagania. Brak któregośkolwiek z wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub załączenie ich niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 800,00 zł za każdą z części przedmiotu zapytania na którą będzie składał ofertę (słownie: osiemset złotych, 00/100). Wadium

należy wnieść najpóźniej do dnia 12.02.2020 r. na konto prowadzone w banku Bank Pekao S.A. nr rachunku 59 1240 2656 1111 0010 9379 4142, w tytule przelewu proszę wpisać: Zapytanie ofertowe nr 1/2020/SWN Projekt pt. „Sukces wNEET!”, część nr (proszę wpisać nr części zamówienia za którą wpłacane jest wadium) **oraz dołączyć do oferty potwierdzenie zapłaty wadium**. Za termin wniesienia wadium uważa się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Wykonawca, którego oferta nie będzie w całości zabezpieczona wadium na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zostanie odrzucony. Wadium, które Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego zaliczone zostanie, w przypadku wybranej oferty, na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy realizującemu umowę w terminie 30 dni od dnia jej wykonania i uznania zamówienia za należyte wykonane.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji prawdziwości danych przedstawionych w ofercie. Potwierdzenie, iż którakolwiek informacja jest niezgodna ze stanem faktycznym stanowi przesłankę do odrzucenia oferty.

5. Treść pytań dotyczących niniejszego zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami publikowana będzie na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo anulowania postępowania w przypadku okoliczności uzasadniających brak możliwości realizacji zamówienia.

7. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, której łączna cena przekracza wartość przeznaczoną w budżecie projektu oraz kwotę oszacowania wartości usługi za wykonanie zadania.

8. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługuje mu prawo do odwołania.

VIII WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Cena nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Cena jest wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IX ZASADY SKŁADANIA OFERTY:

1. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest złożyć:
 - a) Formularz ofertowy – zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) Oświadczenie dot. powiązań z Zamawiającym – zgodne z wzorem stanowiącym

załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,

c) Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i spełnieniu przez nie warunków określonych w Zapytaniu ofertowym – wzór stanowiący załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,

d) Wykaz usług wraz z referencjami lub innymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi - wzór stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (musi z niego wyraźnie wynikać spełnianie warunków posiadania wiedzy i doświadczenia),

e) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania - wzór stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego,

f) Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - wzór stanowiący załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Zapytanie ofertowe na usługę polegającą na przeprowadzeniu usługi doradztwa zawodowego dla łącznie 80 UP w postępowaniu nr 1/2020/SWN”.

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy lub pieczęć firmową Wykonawcy.

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem maszynowo lub komputerowo. Strony oferty powinny być ze sobą trwale połączone.
4. Oferta musi zawierać cenę brutto, tzn. musi uwzględniać wszelkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie ceny jednostkowej brutto za godzinę wsparcia oraz całkowitego kosztu brutto (liczba godzin wsparcia x cena jednostkowa). Cena wskazana w ofercie powinna obejmować wszelkie koszty Wykonawcy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w tym koszty dojazdu. Podana cena brutto winna obejmować kwotę brutto + koszt ZUS Zamawiającego, w przypadku Wykonawcy, który obowiązkowo podlega ubezpieczeniom społecznym (dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej).
5. Formularz ofertowy oraz oświadczenia wskazane w Zapytaniu ofertowym muszą zostać złożone w oryginale i być podpisane przez Wykonawcę.
6. Przedkładane w ramach oferty dokumenty potwierdzające doświadczenie oraz niezbędne wykształcenie doradcy/ów zawodowego/ych oraz inne składane dokumenty, dla których Zamawiający nie zastrzegł wymogu przedłożenia oryginału, mogą zostać złożone w kopiach,

potwierdzonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7. Oferty należy składać w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) poprzez nadanie ich przesyłką lub kurierską albo poprzez osobiste dostarczenie do biura Zamawiającego.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony ofert były ponumerowane oraz zszyte.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za dekompletację oferty, której kartki nie było odpowiednio spięte.
10. Treść oferty powinna odpowiadać treści zapytania.
11. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.

X MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w formie pisemnej w terminie do 12.02.2020r. do godz. 9:00 osobiście lub pocztą/kurierem na adres Wnioskodawcy Projektu: ul. Sienkiewicza 1, pok.24, 39-300 Mielec.

Decyduje data wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin ich złożenia, a następnie dokona ich oceny.

XI WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XII OCENA OFERTY ORAZ KRYTERIA WYBORU

1. Zamawiający dokona oceny ofert odrębnie na 5 części zamówienia.
2. Do realizacji każdej części zostanie wybrany ten Wykonawca, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku dokonanej oceny.
3. Kryteria oceny oferty zostały ustalone w sposób tożsamy dla każdej z części zamówienia.
4. Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłowym i terminowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.

Oferta każdego Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu zostanie następnie oceniona wg następujących kryteriów, oddzielnie dla każdej części zamówienia:

1. Kryterium nr 1 Cena brutto - 60%

Maksymalna liczba punktów za kryterium nr 1 wynosi 60 pkt., otrzyma ją oferent, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = (P_{\min} : P_{co}) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c - liczba punktów,

$P_{\min}$ - cena najniższa spośród złożonych ofert,

P_{co} - cena zaoferowana przez Wykonawcę.

2. Kryterium nr 2 Doświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonywania usługi ocenianej - 40%

Ocena doświadczenia oferentów w zakresie ocenianych usług na podstawie informacji przekazanej w ofercie (załącznik nr 4). Z załączonej dokumentacji musi jednoznacznie wynikać wymiar czasu w jednostkach godzinowych zrealizowanych tożsamyh usług, jakość oraz przedmiot zrealizowanej usługi. W innym przypadku wskazane doświadczenie nie będzie brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny kryterium.

Wykonawca, który wykaże największą liczbę godzin przeprowadzonego doradztwa zawodowego w okresie ostatnich 5 lat otrzyma 40 pkt., natomiast pozostali Wykonawcy zdobędą odpowiednią liczbę punktów przyznanych zgodnie z poniższymi zasadami:

$$P_d = (P_{oc} : P_{\max}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_d – liczba punktów za kryterium doświadczenie wskazane w ofercie

$P_{\max}$ – liczba godzin przeprowadzonego doradztwa zawodowego wykazana w najwyższej ocenionej ofercie,

P_{oc} - liczba godzin przeprowadzonego doradztwa zawodowego wykazanych w ofercie ocenianej

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania za spełnienie wszystkich kryteriów - 100 pkt.

Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów obliczonych ze wzoru, oddzielnie na 5 części Zamówienia..:

$$P_o = P_c + P_d$$

gdzie

Po- suma punktów przyznanych danej ofercie;

Pc- punkty w kryterium **Cena**

Pd- punkty w kryterium **Doświadczenie**

XIII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty polskiej, osobiście, kuriera, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną z wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Zapytaniu ofertowym (Załącznik 1-6).

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą poczty polskiej, osobiście, kuriera, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest:

Rafał Górski– Partner projektu

tel. 782-548-753

e-mail: biuro@falco.mielec.pl

XIV UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu.

XV INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

- a) Wynagrodzenie Wykonawcy w każdym przypadku będzie stanowiło iloczyn liczby osób, które zostały objęte wsparciem i wskazanej w ofercie/umowie stawki za doradztwo zawodowe dla jednej osoby.
- b) Wykonawca może oczekiwać wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu prawidłowo wykonanej części umowy.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia w każdym momencie jego realizacji. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego

powiadamiania potencjalnego Wykonawcy o zamiarze jej przeprowadzenia, w miejscach realizacji przedmiotu zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania.

d) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej zrealizowanie wszystkich zadań tj. **karty pracy doradcy zawodowego/poradnictwa zawodowego/IPD, listy obecności, ankiety, kwestionariusze oraz inne dokumenty dostarczone przez Zamawiającego.** Wszystkie dokumenty powinny być oznaczone zgodnie z *Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020*).

e) Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie niezbędne wzory dokumentów potrzebne do realizacji usługi.

f) Przedmiot zamówienia określony został na podstawie planowanych form wsparcia w postaci doradztwa i poradnictwa zawodowego w realizowanym Projekcie. Z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ewentualnych rezygnacji Uczestników/Uczestniczek Projektu z udziału w projekcie, a tym samym nie jest w stanie przewidzieć ostatecznych ilości osób kierowanych na doradztwo zawodowe, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w ilości przedmiotu zamówienia, w granicach wynagrodzenia określonego w ofercie, a także możliwość niewykorzystania przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym i wartościowym. Wykonawcy w takim przypadku nie będzie przysługiwać jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia w planowanym zakresie ilościowym i wartościowym.

Usługi doradztwa zawodowego wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

XVI KLAUZULA INFORMACYJNA – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Firma FALCO Rafał Górski, ul. Sienkiewicza 1, pok.24, 39-300 Mielec, tel. 782-548-753, e-mail: biuro@falco.mielec.pl
2. Celem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest:
 - zawarcie i realizacja umowy zawartej w związku ze złożoną w niniejszym postępowaniu ofertą Wykonawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych,
 - ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawem

uzasadnionym interesem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych,

- wykonywania ciężących na Zamawiającym obowiązków prawnych, w tym w szczególności obejmujących wystawianie i przyjmowanie dokumentów, w tym dokumentów księgowych związanych z realizacją umowy oraz wynikających z obowiązków Zamawiającego związanych z realizacją projektu pt. „SUKCES wNEET” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych,
- 3. Z uwagi na fakt, iż niniejsze postępowanie toczy się na podstawie norm obowiązujących w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, dane osobowe Wykonawcy objęte są przepisami o dostępie do informacji publicznej, tym samym mogą zostać udostępnione podmiotom, które na podstawie powyższej regulacji zwrócą się o ich udostępnienie, ponadto zostaną udostępnione instytucjom i podmiotom zaangażowanym w proces realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
- 4. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady WE nr 1083/2006. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze w niniejszym postępowaniu.
- 5. Zamawiający nie będzie przekazywał danych Wykonawcy poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub organizacji międzynarodowych.
- 6. Wykonawca posiada prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
- 7. Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz

zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

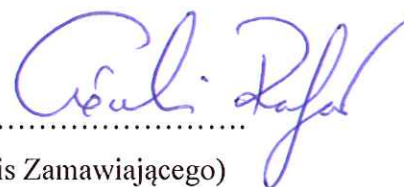
9. Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia i skierowaniu ich do jego wykonania
4.	Załącznik nr 4	Wykaz zrealizowanych usług
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie w przedmiocie braku podstaw wykluczenia z postępowania
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO

04.02.2020. 

(data, podpis Zamawiającego)

FALCO
Rafał Górski
ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec
NIP 817 195 55 89
AGENCJA ZATRUDNIENIA
Nr 18694